

MINISTERO DELL’ISTRUZIONE, DELL’UNIVERSITA’ E DELLA RICERCA

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI DELLA RISTORAZIONE FORMIA (LT) - ITALY | | | |
| C.F. 81003890597 | Via Gianola s.n..c. -  0771-725151 - Fax 0771-720150 - Convitto 0771-722125 | Distretto n. 49 | |
| Membre de l’Association Européenne des Ecoles d’Hôtellerie et de Tourisme – Member of the Association of European Hotel and Tourism Schools | | | |
| \_\_\_\_dal 1974-75\_\_\_\_ | URL: http://[www.alberghieroformia.it](http://www.alberghieroformia.it/) (PEC) [LTRH01000P@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LTRH01000P@PEC.ISTRUZIONE.IT) | |  |
| E-mail: didattica@[alberghieroformia.it](mailto:alberghiero_rc@libero.it) (didattica-alunni) | |
| E-mail: insegnanti@alberghieroformia.it- (Insegnanti) | |
| E-mail: direttoreservizi@[alberghieroformia.it](mailto:alberghieroformia.dsga@libero.it) (Direttore dei Servizi Amministrativi) | |
| E-mail: dirigentescolastico@[alberghieroformia](mailto:celletti.@dimensione.com).it- (Dirigente Scolastico) | |
| Codici: scuola LTRH01000P - Cod. serale LTRH010504 - Convitto LTVC02000Q | |

**ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO**

IMPRESA FORMATIVA STRUMENTALE

**“ESPERIENZE DIDATTICHE D’IMPRESA”**

” Se ascolto dimentico, se vedo ricordo, se faccio capisco”

(Confucio)

1. **ABSTRACT DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
| Gli istituti alberghieri sono le “scuole del fare”; al nostro interno la funzione educativa (e non solo formativa) si svolge attraverso l’azione costante e reiterata di procedure professionali che richiedono competenze molteplici. La possibilità di confrontarsi concretamente con le problematicità, legate ad un mondo in continua evoluzione, in un ambiente protetto quale la scuola, rappresenta un’occasione di apprendimento unica per ogni allievo, qualsiasi siano le proprie caratteristiche e vocazioni.  Queste considerazioni hanno generato l’idea di un approccio didattico alternativo, in cui la formazione è proposta attraverso esperienze di lavoro organizzate all’interno della stessa istituzione scolastica. Nasce così l’ impresa formativa strumentale.  L’iniziativa diversifica l’offerta formativa,INTEGRA il monte ore previsto dalla L.107/2015 ed offre agli studenti l’acquisizione di un significativo e valido bagaglio di esperienze operative e lavorative tali da permettere loro di potersi poi realmente orientare nel mercato del lavoro e delle opportunità professionali.  La scuola è sempre più investita della grande responsabilità di sviluppare nel discente autonomia, senso di responsabilità, e capacità di autoapprendimento continuo, coadiuvandolo nello sviluppo delle sue potenzialità e nell’acquisizione di un habitus mentale di apertura verso il cambiamento. In questa ottica il progetto costituisce un’importante leva per valorizzare il ruolo sociale della scuola sul territorio e spinge all’innovazione del rapporto insegnamento apprendimento facendo emergere l’interazione tra attività didattiche in aula e esperienze vissute nei contesti di lavoro dove tutta la comunità scolastica in particolare studenti e docenti consolidano conoscenze abilità e competenze e ne acquisiscono di nuove.  Nell’impresa formativa strumentale, l’allievo, pur supportato da un tutor esterno (così denominato pur essendo dipendente dell’istituto), è assoluto protagonista del suo apprendimento. Gli studenti partecipano a tutti gli aspetti di sviluppo e gestione dell’impresa, nel quadro di una struttura organizzativa che riproduce funzioni, processi e obiettivi reali  Destinatari del progetto sono gli alunni delle classi 3^,4^, 5^, ivi inclusi alunni diversamente abili per i quali verranno predisposti percorsi assistiti e rispondenti ai loro bisogni educativi speciali.  Obiettivi previsti:   * Consentire ai nostri studenti di sviluppare competenze e attitudini imprenditoriali * Stimolare il senso di iniziativa, agendo su attitudini come la proattività, la capacità d’innovare, la creatività individuale e collettiva, il senso di responsabilità * Promuovere l’imprenditorialità * Conoscere le strategie e le problematiche dell’azienda in gestione e risolvere problemi reali. * Lavorare in team * Comprendere le modalità di approccio con la clientela, instaurando una comunicazione efficace e produttiva * Favorire il successo formativo degli alunni, il contenimento della dispersione e il riequilibrio nelle dinamiche del gruppo classe * Rafforzare la motivazione allo studio * Sviluppare competenze comunicative, relazionali e di cittadinanza attiva * Stimolare l’apertura dei consigli di classe ad un’ottica di lavoro multidisciplinare * Diffondere la cultura del lavoro. |

1. **STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI**

a) STUDENTI

|  |
| --- |
| Gli alunni delle classi terze, quarte, quinte, articolazioni: enogastronomia ; sala e vendita e ricevimento |

b) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERA’ IL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

|  |
| --- |
| * Promuove un dialogo sistematico con il territorio; * Opera per un reale ed efficace raccordo tra gli obiettivi educativi e formativi dell’istituto e le esigenze professionali del territorio * Favorisce , promuove e facilita attività di orientamento |

c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

|  |
| --- |
| * Elabora le unità di apprendimento; * Condivide la progettazione degli strumenti; * Definisce il percorso e l’articolazione del progetto; * Individua la temporalità delle fasi di alternanza: * Valuta le unità di apprendimento; * Valuta le competenze da acquisire tramite l’alternanza, riferite agli obiettivi formativi del curricolo; * Certifica le competenze in collaborazione con il tutor aziendale. |

d) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I DIPARTIMENTI

|  |
| --- |
| * Promuovono processi di innovazione; * Contribuiscono ad organizzare lo sviluppo per competenza del curriculo; |

e) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI VOLGERANNO

IN RELAZIONE AL PROGETTO

|  |
| --- |
| * Sensibilizzazione, orientamento e coinvolgimento degli studenti * Controllo attuazione percorso formativo * Raccordo esperienza in aula con quella in azienda * Elaborazione report su andamento attività formative e abilità acquisite * Collaborazione ai processi di monitoraggio, valutazione e comunicazione dei risultati |

|  |
| --- |
| **TUTOR INTERNO** |
| * Assiste, guida e supporta lo studente; * Informa le famiglie * Controllo la frequenza degli studenti; * Controllo l’attuazione del percorso formativo; * Raccorda l’esperienza in aula con l’attività d’impresa; * Interagisce con il tutor esterno; * Interagisce con il referente dell’alternanza scuola-lavoro * Elabora report sull’ andamento delle attività formative. |

|  |
| --- |
| **TUTOR ESTERNO** |
| * Garantisce il rispetto delle regole concordate con il referente dell’alternanza scuola-lavoro * Assiste, guida e supporta lo studente; * Controlla la frequenza degli studenti ; * Raccorda l’esperienza in aula con l’attività d’impresa; * Elabora report sull’ andamento dell’ attività formativa; * Cura l’informativa circa le regole, norme e consuetudini in ambiente di lavoro |

1. **RISULTATI ATTESI DALL’ESPERIENZA DI ALTERNANZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO**

|  |
| --- |
| Al termine dell’attività prevista dal percorso di alternanza scuola lavoro sono attesi per ciascuno degli studenti che vi hanno partecipato i seguenti risultati:   * **acquisizione di una diversa comprensione** della differenza esistente tra l’apprendimento scolastico, la dimensione organizzativa dell’impresa e l’esercizio delle attività nel reale contesto lavorativo superando il tradizionale distacco tra la teoria (il pensare) e la pratica (il fare) attraverso la comprensione delle interazioni tra le due componenti del sapere tecnico; * **crescita dell’autostima e del senso di responsabilità**  e la conseguente acquisizione di un atteggiamento positivo e di una maggiore motivazione nei confronti del percorso scolastico. * **valorizzazione della creatività individuale e collettiva** * **progressiva acquisizione delle competenze formali e non formali** e quindi arricchimento della figura professionale corrispondente a quella attestata dalla qualifica ottenuta al termine del ciclo formativo; * **promozione dell’auto imprenditorialità** * **aumento della proattività personale e della conoscenza del territorio** nel quale vivono * **incremento** delle opportunità di inserimento nel mondo del lavoro. |

1. **FASI E ARTICOLAZIONI DELL’INTERVENTO PROGETTUALE**

|  |
| --- |
| **FASI**  Il Progetto verrà sviluppato attraverso le seguenti fasi:  *1° fase*: informazione e diffusione del progetto a studenti e genitori  *2° fase*: formazione in presenza (incontri con esperti del settore, studio della realtà economica locale, focus su criticità e potenzialità del progetto)   * Introduzione agli aspetti strutturali, organizzativi e gestionali dell’impresa, * Problematiche riguardanti il mercato e le sue logiche di funzionamento; * Aspetti e percorsi inerenti l’innovazione tecnologica * Conoscenze e competenze richieste negli ambiti lavorativi   *3° fase*: esperienza in contesto operativo / project work  *4° fase:* monitoraggio;  *5° fase:* certificazione delle competenze. |

1. **DEFINIZIONE DEI TEMPI E LUOGHI**

|  |
| --- |
| Periodo: percorso triennale 2017/2020  Monte ore: max n.300 di attività laboratoriale e n. 100 di gestione contabile-amministrativa.  IPSEOA “A. Celletti”: laboratorio bar con annesso laboratorio gastronomia/ front-office/ufficio contabilità/ sala ristorante/laboratori sala-cucina |

1. **ATTIVITÀ LABORATORIALI**

|  |
| --- |
| Le attività di laboratorio si svilupperanno, in base alle articolazioni di indirizzo, secondo una nuova cultura dell’apprendimento che privilegia il lavoro in gruppo ed agevola la cooperazione negli apprendimenti individuali nel seguente modo:   * risoluzione di problemi e valutazione di esperienze di processo superando la tradizionale logica dell’attività legata alla semplice applicazione dei principi; * Brain Storming * Problem Solving; |

1. **MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Attori del monitoraggio** | **Tempi** | **Modalità** | **Strumenti** |
| Tutor interno | In itinere  Al termine attività studenti | Online  In presenza | Questionari  Ceck list  Diario di Bordo |
| Tutor Esterno | In itinere  Al termine attività studenti | Online  In presenza | Questionari  Ceck list  Diario di Bordo |
| Responsabile dell’ alternanza scuola lavoro | In Ingresso  In itinere  Al termine attività studenti | Online  In presenza | Questionari  Ceck list  Diario di Bordo |
| Il Dirigente | In Ingresso  in itinere  A fine progetto | documentale | Relazioni Tutor Interno e Esterno |

1. **VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
| **Valutazione in ingresso:**   * colloqui; * azioni di caunseling; * orientamento;   **Valutazione in itinere** che permetterannodi evidenziare i risultati raggiunti dai singoli studenti:  -Schede didattiche;  - test e report aziendali ;  - periodici momenti di valutazione, concordati tra il Consiglio di Classe e il Tutor Aziendale,  **Valutazione finali**  -Elaborazione resoconto di attività con valore interdisciplinare;  -Relazione Tutor d’azienda;  -Scheda di osservazione del tutor interno;  -Autovalutazione dello studente;  - Report finale del tutor aziendale sugli obiettivi didattici del progetto;  Modalità e strumenti di verifica:   * test * questionari a domande aperte, * colloqui, * discussioni, * autovalutazione e simulazione   L’acquisizione delle competenze saranno certificate. |

1. **MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE (**

|  |
| --- |
| **L’accertamento delle competenze** sarà effettuata in modo congiunto da: Consiglio di classe – Docenti discipline coinvolte – Tutor scolastico;  **La valutazione delle competenze** sarà effettuata attraverso modalità/strumenti oggettivi di accertamento costruite dai Consigli di classe, dai docenti coinvolti, dai tutor interni ed esterni e dalle aziende coinvolte relative a :   * la definizione dell’oggetto della valutazione: competenze, abilità e conoscenze da accertare * la definizione della tipologia di prova: coerenza con ciò che si deve accertare - casi, questionari, realizzazione del prodotto; * la determinazione di un numero di item necessari a dare attendibilità alla prova; * di indicatori e criteri di correzione; * la predisposizione delle griglie di correzione per le prove; * l’individuazione l’organizzazione dei dati di esito e l’individuazione dei livelli di padronanza delle competenze . |

1. **COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL’EQF**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Livello 3/4** | | **Competenze** | **Abilità** | **Conoscenze** |
| **Area dei linguaggi**  **Competenze di base in matematica, scienze e tecnologia –**  **Competenze digitali**  **Consapevolezza ed espressione culturale**    **Competenze sociali e civiche**  **Area di indirizzo**  **(tecnico- professionalizzante)** | | Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali  Padroneggiare la lingua inglese e un’altra lingua comunitaria per scopi comunicativi, utilizzando anche i linguaggi settoriali relativi ai  percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali al livello B2 del QCER  Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.  Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni  Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinari  Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali enogastronomiche locali,  nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro  Collocare l’esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco  riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona,  della collettività e dell’ambiente.  Collaborare e partecipare  Agire in modo autonomo e responsabile  Leggere, riconoscere e interpretare:  le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali, cogliendone le ripercussioni nel contesto turistico; i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica;  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra le aree geografiche e culturali  Leggere ed interpretare il sistema azienda, nei suoi modelli, processi di gestione e flussi informativi.Gestire gli aspetti organizzativi delle imprese turistiche e cercare soluzioni riferite alle diverse tipologie.  Operare nel sistema delle rilevazioni aziendali, utilizzando gli strumenti operativi e concettuali in generale e con riferimento specifico alle imprese turistiche. | Applicare la conoscenza ordinata delle strutture della lingua italiana ai diversi livelli del sistema: fonologia,  ortografia, morfologia, sintassi del verbo e della frase complessa, lessico ed esercitare parallelamente, con le  opportune pratiche le capacità linguistiche orali e scritte.  Utilizzare differenti registri comunicativi in ambiti anche specialistici.  Attingere dai dizionari e da altre fonti strutturate (manuali, glossari) il maggior numero di informazioni sull’uso della lingua.  Raccogliere e strutturare informazioni  Sostenere conversazioni e dialoghi con precise argomentazioni su tematiche predefinite  Individuare i tratti caratterizzanti un testo scientifico e tecnico  Produrre testi scritti di vari tipo anche con registri formali e linguaggi specifici, comprese brochure  pubblicitarie e pagine web per la commercializzazione di prodotti commerciali e risorse  Stendere relazioni, anche tecniche, verbali, appunti, schede e tabelle in rapporto al contenuto e al contesto  Riconoscere le principali tipologie testuali, compresa quella tecnico-scientifica,  Utilizzare appropriate strategie di comprensione di testi complessi scritti, orali e multimediali con  un certo grado di autonomia  Comprendere globalmente i messaggi alla tv e alla radio e i filmati su argomenti noti di studio e di  lavoro.    Riconoscere la connessione e la consequenzialità logica di più proposizioni afferenti ad uno stesso  ambito.  Individuare analogie di struttura.  Classificare dati, rappresentarli graficamente e riconoscerne le diverse distribuzioni. Calcolare e interpretare misure di correlazione e regressione.  Valutare le informazioni statistiche di diversa origine e saperle utilizzare anche a scopo previsivo.  Costruire modelli, continui e discontinui, di crescita lineare, esponenziale o ad andamento periodico.  Risolvere semplici problemi e discuterne soluzioni dipendenti da parametri.  Applicare le tecniche del problem solving.  Ideare e realizzare prodotti multimediali in rapporto a tematiche di vita, di studio, professionali e di  settore  Utilizzare le tecniche di documentazione e scambi di informazioni in rete  Realizzare pagine Web statiche e dinamiche  Utilizzare le tecnologie digitali in funzione della rappresentazione di un progetto o di un prodotto  Orientarsi nel processo di sviluppo della civiltà artistico-letteraria italiana, anche in relazione all’ evoluzione  delle condizioni sociali, culturali e tecnico-scientifiche  Riconoscere nella cultura e nel vivere sociale contemporaneo le radici e i tratti specifici della tradizione  europea  Cogliere gli elementi di identità e di diversità tra le cultura italiana e le culture di altri Paesi anche in  prospettiva interculturale  Creare possibili itinerari (virtuali e reali) nel mondo, individuando, in relazione ai territori scelti, parchi letterari, luoghi musicali, monumenti, musei siti archeologici, istituti culturali, città della scienza ecc.  Realizzare presentazioni e brochure relative a luoghi artistici e a eventi culturali  Orientarsi nello sviluppo storico culturale della lingua italiana.  Assumere prospettive di analisi in chiave multiculturale ed interculturale nella prospettiva della coesione sociale Analizzare criticamente la genesi e lo sviluppo delle principali carte costituzionali e istituzioni europee e nazionali Analizzare l’evoluzioni dell’assetto costituzionale italiano e le prospettive del federalismo nel quadro dell’Unione Europea e degli organismi internazionali  Analizzare la normativa europea e nazionale e in materia di salute, sicurezza, tutela ambientale Analizzare, collegandosi anche alle questioni affrontate nei diversi ambiti disciplinari, i principali problemi collegati allo sviluppo economico e tecnologico e le conseguenze sulle persone, sui rapporti sociali, sulle normative di riferimento (immigrazione, società multietniche; questioni bioetiche …)  Assolvere compiti affidati e assumere iniziative autonome per l’interesse comune  Analizzare un mercato turistico (la propria città o provincia o regione):  individuando le risorse turistiche presenti e la loro trasformazione in prodotti turistici offerti; individuando i flussi turistici e classificandoli , in base a precisi criteri, nelle diverse tipologie.  Comunicazione dei contenuti. Interpretazione delle informazioni economico-turistiche. Commentare le informazioni elaborate.  • Individuare i principi fondamentali dell’organizzazione aziendale. Correlate con le diverse strutture organizzative e con l’attività svolta dall’impresa. Identificare i diversi processi e le dinamiche organizzative. Ricerca di vettori, tariffe ferroviarie nazionali, marittime e stradali.  Leggere, interpretare ed elaborare i dati dei principali documenti utilizzati negli scambi commerciali e nel loro regolamento. | Conoscenza ordinata delle strutture della lingua italiana ai diversi livelli del sistema: fonologia, ortografia, morfologia, sintassi del verbo e della frase complessa, lessico  I linguaggi della scienza e della tecnologia  Tecniche di consultazione di dizionari specialistici e manuali settoriali  Le fonti dell’informazione, della documentazione e della comunicazione.  Modalità della comunicazione nel lavoro cooperativo  Tecniche di conversazione e strutture dialogiche  Etimologia , formazione delle parole e prestiti linguistici  Caratteristiche e struttura dei testi specialistici  Tecniche di base di composizione dei testi  Repertorio di tipologie di testi, compreso quello pubblicitario e per la presentazione-diffusione di prodotti commerciali e risorse  Struttura di una relazione e di un rapporto  Grammatica della frase e del testo  Registri comunicativi formali e informali  Lessico coerente con i messaggi ascoltati  Modalità di uso del dizionario bilingue  Struttura di un testo scritto meccanismi di coesione  e coerenza; modalità di organizzazione dei diversi  generi testuali  Risorse multimediali per l’apprendimento delle  lingue  Lettura ed interpretazione di tabelle e grafici relativi alle caratteristiche di un insieme di aziende in un dato territorio (es. costi, volume di affari, numero di addetti…)  Studio dell’ andamento di due variabili statistiche, rappresentazione grafica ed interpretazione  Valutare diverse offerte di acquisto di prodotti, di contratti etc. ( es. tariffe telefoniche) e valutare la scelta ritenuta ottimale  Componenti strutturali e tecniche espressive di un prodotto multimediale  Applicazioni per la elaborazione digitale audio e video  Caratteri e condizioni di accesso e utilizzo della comunicazione in rete  Linguaggi del Web (html, css, php, asp…)  Normative in materia di privacy e di copyright  Processo di sviluppo di un ipermedia  Elementi fondamentali della tradizione culturale italiana, dalle origini all’unificazione nazionale  Testi di autori fondamentali che caratterizzano l‟identità culturale nazionale  Testi fondamentali di autori internazionali  Significative produzioni in riferimento ad altre culture anche non europee  Elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi  Siti web dedicati, tecniche di ricerca, catalogazione e produzione  multimediale  Repertorio dei principali autori della letteratura italiana e delle relative opere  Orientamenti europei e normative nazionali di recepimento La Costituzione italiana e il dibattito sulla Costituzione europea Modelli costituzionali, Forme di governo e aspetti giuridico-istituzionali delle società Le dichiarazioni internazionali sui diritti dell’uomo e del cittadino, le carte internazionali dei diritti umani e dell’ambiente, le corti che ne sanzionano la violazione Il processo evolutivo della Costituzione italiana Organi e funzioni di Regioni, Province, Comuni ed enti territoriali  Gli statuti delle Regioni con riferimento al territorio di appartenenza. Normative europee ed italiane in materia di salute, sicurezza e ambiente  Il ruolo del turismo nell'economia. Interventi privati e pubblici. Il mercato turistico ed enogastronomico. La domanda e l'offerta del prodotto turistico. Turismo in rapporto alle località e alle rispettive risorse. Turismo integrato.  Teoria e principi di organizzazione aziendale.  Modelli organizzativi riferiti alle dimensioni, alle procedure, ai processi decisionali e alla divisione del lavoro.  Le imprese di trasporto terrestri: caratteristiche generali ed evoluzione. Le diverse strutture organizzative.  I processi produttivi nelle diverse tipologie.  I documenti della compravendita e del relativo regolamento.  Principi della contabilità e della normativa tributaria. |
| **Area di cittadinanza** | Imparare ad imparare  Progettare  Collaborare e partecipare  Agire in modo autonomo e responsabile  Comunicare  Risolvere problemi  Individuare collegamenti e relazioni  Rafforzare la motivazione allo studio | | | |

1. **MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE (FORMALI, INFORMALI E NON FORMALI)**

|  |
| --- |
| Modelli di certificazione delle competenze tecnico-professionali  Portfolio dello Studente |

1. **DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI**

|  |
| --- |
| La pubblicazione dei risultati raggiunti avverrà attraverso il sito scolastico dove saranno illustrati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi previsti.  Si organizzeranno momenti di dialogo con gli stakeholders al fine di verificare il soddisfacimento delle attese e di cogliere eventuali elementi di arricchimento del modello attuato |