



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI DELLA RISTORAZIONE FORMIA (LT) – ITALY

Via Gianola s.n.c. - 0771/725151 – Fax 0771/720150 – Convitto 0771/722125 Distretto n. 49

Membre de l'Association Européenne des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme – Member of the Association of European Hotel and Tourism Schools

URL: <http://www.alberghieroformia.it> – www.alberghieroformia.gov

E-mail: LTRH01000P@ISTRUZIONE.IT – (PEC) LTRH01000P@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 81003890597 Codice univoco ufficio : UF94V0

Codici meccanografici: scuola LTRH01000P – Cod. serale LTRH010504 – Convitto LTVC02000Q

All'Albo

Al sito web (Home page e sezione PON)

PROT. N.7531 del 10/09/2019

OGGETTO: Avviso prot. n. AOODGEFID / 3504 del 31/03/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C – Avviso Pubblico per il potenziamento della Cittadinanza Europea

Progetto 10.2.3C – FSEPON – LA – 2018 – 22 “Europa on the Move” – Tipologia modulo “Mobilità transnazionale – Titolo modulo: “English at work” – CUP: J87I17000580007

RUP: Monica Piantadosi – **Procedura per il reclutamento di personale Interno– Figura di DOCENTE ACCOMPAGNATORE e DOCENTE TUTOR D’AULA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141TOSM20P001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGEFID / 3504 del 31/03/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C – Avviso Pubblico per il potenziamento della Cittadinanza Europea;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID / 23608 del 23/07/2018 di autorizzazione e di impegno di spesa relativo al progetto presentato da questa Istituzione Scolastica a valere sull’Avviso Pubblico di cui al precedente punto;

CONSIDERATA La Delibera del Collegio docenti – Verbale n° 3 A.S. 2017/2018 del 13/10/2017 con il quale è stata approvata la partecipazione ai progetti, concorsi esterni e reti di scuola;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio di Istituto – Verbale n° 2 Anno 2017 del 29/03/2017 con il quale è stata approvata la partecipazione ai progetti PON, compreso quelli di riferimento del presente Avviso;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto in oggetto con protocollo 6666/4.5 del 5/7/2018;

RILEVATA la necessità di impiegare nel progetto in oggetto in orario extracurricolare, la figura di n. 1 Tutor d'aula (con funzione anche di Accompagnatore) e N.1 Accompagnatore (per il numero di studenti superiore a 10)

Alla luce di tutto quanto sopra visto, che costituisce parte integrante del presente Avviso

DISPONE ed EMANA

L'apertura della procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno per l'incarico di:

- N.1 Tutor (anche con funzioni di accompagnatore) per un totale di 60 h pomeridiane
- N. 1 Accompagnatore

per l'attuazione del Progetto 10.2.3C – FSEPON – LA – 2018 – 22 “Europa on the Move” – Tipologia modulo “Mobilità transnazionale – Titolo modulo: “English at work” – CUP: J87I17000580007.

Compiti del Tutor

Il tutor avrà il ruolo sia di accompagnatore che di tutor d'aula. Avrà diritto ad un compenso (come tutor d'aula) pari a 30 € l'ora onnicomprensivo, per un totale di 60 ore da svolgersi di pomeriggio in orario extra scolastico. Il ruolo di accompagnatore non è soggetto a pagamento ma solo al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio.

I compiti del tutor sono i seguenti:

- attività di supporto all'esperto esterno
- coordinamento e attività propedeutiche alla realizzazione delle lezioni;
- attività di inserimento dati in GPU.

Il tutor, oltre al tutoraggio d'aula dovrà, come già sopra riportato, svolgere anche le funzioni di accompagnatore, i cui compiti sono riportati di seguito.

Compiti dell'Accompagnatore

I compiti dell'accompagnatore sono i seguenti:

- garantire il regolare e corretto svolgimento di ogni fase legata al viaggio (partenza dall'Italia/Malta, permanenza all'estero, rientro in Italia) ed in particolare dovrà svolgere e garantire:
 - Collaborazione con esperti, tutor e agenzia di viaggi per ogni necessità legata all'organizzazione e alla gestione del viaggio;
 - Accompagnamento e assistenza agli studenti nel trasporto verso l'aeroporto (sia in fase di partenza che di rientro dal viaggio) monitorando costantemente la presenza di tutti gli allievi e di ogni documento necessario all'imbarco degli studenti;
 - Controllo delle presenze e del flusso degli studenti all'interno dell'aeroporto, assistenza per le fasi di check-in, controlli di sicurezza, imbarco (passeggeri e bagagli);
 - Accompagnamento degli studenti presso la struttura di destinazione, verifica dell'adeguatezza e congruità della sistemazione;

- Supporto operativo agli studenti durante il periodo di soggiorno presso la struttura ospitante estera;
- Accompagnamento degli allievi dalla struttura ospitante alle aule dove si svolgeranno le attività didattiche, con costante monitoraggio del flusso e delle presenze di tutti gli studenti alle attività didattiche;
- Stesura e/o ritiro di documenti, registri e altro materiale che risulti necessario per il corretto svolgimento del percorso didattico;
- Accompagnamento in tutte le fasi della giornata del gruppo studenti (gli studenti non dovranno mai rimanere sprovvisti di accompagnatore);
- Coordinamento delle attività che gli allievi svolgeranno durante il tempo libero;
- Contatti periodici e raccordo con la scuola e con le famiglie degli allievi;
- Gestione di ogni necessità e/o problematica legata in qualsiasi modo al viaggio e alla permanenza all'estero degli allievi.

Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Requisiti specifici per le attività di tutoraggio

Conoscenza della Lingua Inglese

Requisiti preferenziali

- Esperienze pregresse come docente accompagnatore all'estero in altri viaggi scolastici;
- Esperienze di tutoraggio in progetti PON.

Periodo di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno in date ancora non concordate, comprese nel periodo tra il 10 ottobre 2019 e il 10 novembre 2019 per un totale di 21 giorni viaggio compreso.

Presentazione della candidatura: Termini e modalità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 12.00 del giorno 21 settembre 2019, brevi manu presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o via PEC all'indirizzo: LTRH01000P@PEC.ISTRUZIONE.IT con intestazione / oggetto: "Candidatura accompagnatore" (oppure Tutor - PON Cittadinanza Europea).

La domanda di presentazione della candidatura dovrà essere conforme in tutte le sue parti, compresi gli Allegati e corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo e fotocopia di un documento di

riconoscimento in corso di validità del candidato. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Criteri di valutazione

La selezione, tra le tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e/o di apposita Commissione appositamente istituita, in base ai criteri di comparazione dei curricula e in base ad un eventuale colloquio individuale, che si svolgerà qualora ritenuto necessario. Saranno valutate le seguenti voci:

TITOLI	VALUTAZIONE	
Conoscenza della Lingua Inglese	Madrelingua con Laurea in Inghilterra	10 punti
	Madrelingua	8 punti
	Corso riconosciuto Livello C2	6 punti
	Corso riconosciuto Livello C1	4 punti
	Corso riconosciuto Livello B2	2 punti
	Corso riconosciuto Livello B1	1 punto
ESPERIENZE PREGRESSE	VALUTAZIONE	
Esperienze come accompagnatore in viaggi all'estero	4 punti per ogni esperienza (max 3 esperienze)	
Esperienze pregresse come tutor PON	3 punti per ogni esperienza (max tre moduli)	

ESITO DELLA SELEZIONE ED ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'esito della selezione sarà comunicato mediante notifica sul sito web dell'Istituto e varrà come comunicazione ufficiale ai candidati. Questa Istituzione Scolastica si riserva di:

- Non assegnare alcun incarico se non saranno soddisfatti i requisiti richiesti;
- Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di pari merito si procederà con il sorteggio previa comunicazione agli interessati.

Le spese di viaggio, vitto e alloggio sono a carico dell'Istituto Scolastico.

PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENTE CHE FARA' SOLO L'ACCOMPAGNATORE, NON E' PREVISTO ALCUN COMPENSO.

La graduatoria, con il relativo punteggio attribuito a ciascun aspirante, sarà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituto entro il giorno 22/09/2019. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti la graduatoria si intenderà definitiva.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa in materia di privacy e tutela dei dati personali Reg. UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedurale della stessa.

Pubblicazione del bando e reclami

Il presente avviso è pubblicato nelle specifiche sezioni dedicate alla presente azione PON, all'albo e sul portale web internet dell'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito web della scuola.

Allegati al presente avviso:

Allegato A – Domanda di partecipazione con tabella di valutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dot.ssa Monica Plantadosi





Allegato A – Domanda di partecipazione con tabella di valutazione

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI DELLA RISTORAZIONE FORMIA (LT) – ITALY

Via Gianola s.n.c. - 0771/725151 – Fax 0771/720150 – Convitto 0771/722125 Distretto n. 49

Membre de l'Association Européenne des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme – Member of the Association of European Hotel and Tourism Schools

URL: <http://www.alberghieroformia.it> – www.alberghieroformia.gov

E-mail: LTRH01000P@ISTRUZIONE.IT – (PEC) LTRH01000P@PEC.ISTRUZIONE.IT

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di personale interno per il reclutamento di N. 1 Tutor d'aula e accompagnatore e N. 1 accompagnatori Avviso prot. n. AOODGEFID / 3504 del 31/03/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico – 10.2 – Azione 10.2.3B e Azione 10.2.3C – Avviso Pubblico per il potenziamento della Cittadinanza Europea - Progetto 10.2.3C – FSEPON – LA – 2018 – 22 “Europa on the Move” – Tipologia modulo “Mobilità transnazionale – Titolo modulo: “English at work” – CUP: J87I17000580007 - RUP: Monica Piantadosi

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il ____/____/____ e residente in _____
 _____ provincia _____ alla Via _____
 _____ n° _____ CAP _____ Qualifica _____
 _____ codice fiscale _____
 _____ telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di (barrare la sola casella relativa all'incarico per il quale si presenta la candidatura. E' possibile barrare anche entrambe le caselle)

- Tutor d'aula e accompagnatore
 Accompagnatore

A tal fine, ai sensi del DPR n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità e/o in caso di esibizione di atto falso

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI E RELATIVI PUNTEGGI

TITOLI	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Conoscenza della Lingua Inglese	Madrelingua con Laurea in Inghilterra	10 punti
	Madrelingua	8 punti
	Corso riconosciuto Livello C2	6 punti
	Corso riconosciuto Livello C1	4 punti
	Corso riconosciuto Livello B2	2 punti
	Corso riconosciuto Livello B1	1 punto
Esperienze come accompagnatore in viaggi all'estero	4 punti per ogni esperienza (max 3 esperienze)	
Esperienze pregresse come tutor PON	3 punti per ogni esperienza (max tre moduli)	
TOTALE:		

Dichiara inoltre di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere a conoscenza che questo Istituto potrebbe in qualsiasi momento richiedere la documentazione probante i requisiti dichiarati.

SI ALLEGA:

- **Curriculum vitae in formato europeo**
- **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità**

Lì _____ , _____ FIRMA _____

Liberatoria Immagini: Con riferimento alle immagini (foto e video) scattate e/o riprese dal personale dell'Istituto A.Celletti o dal personale coinvolto nei progetti PON, esclusivamente in occasione degli eventi collegati ai PON 2014/2020, con la presente, il/la sottoscritto/a

AUTORIZZA

A titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sul sito internet, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere informativo ed eventualmente promozionale

Lì _____ , _____ FIRMA _____

Privacy: Il/La sottoscritto/a autorizza codesto Istituto Scolastico, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 2016/679

Lì _____ , _____ FIRMA _____